

## Einsichtnahme in die Prüfungsunterlagen

Prüfungszentrum  
Große Bahnstraße 31  
22525 Hamburg  
Telefon: 040 8557-2557  
Telefax: 040 8557-1901 5000  
E-Mail: [perszert@tuev-nord.de](mailto:perszert@tuev-nord.de)

TÜV®

Hiermit beantrage ich verbindlich die Prüfungseinsicht

Prüfung:

---

Prüfungsdatum:

---

Prüfungsort:

---

### 1. Angaben zum Antragsteller:

---

Titel

Name

Vorname

Geburtsdatum

---

Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

---

Telefon

e-Mail

### 2. Angaben zum Auftraggeber/Unternehmen zur Kostenübernahme:

Angaben wie oben

---

Firma

---

Name, Vorname

---

Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

---

Telefon

e-Mail

Die Gebühr von 80,00 Euro zzgl. MwSt. für die Prüfungseinsicht wird übernommen:

---

Ort

Datum

Stempel und Unterschrift Auftraggeber

### 3. Erklärung des Antragstellers:

Durch meine Unterschrift erkenne ich die folgenden Bedingungen an:

- Die Einsicht erfolgt durch mich persönlich und nur für die von mir abgelegte Prüfung.
- Die Einsicht erfolgt ausschließlich im Beisein einer von der Zertifizierungsstelle berechtigten Aufsichtsperson.
- Notizen und Aufzeichnungen sind nur bei Präsenzeinsichten erlaubt, verbleiben aber bei den Prüfungsunterlagen. Bei Onlineeinsichten dürfen keine Notizen gemacht werden.
- Einsichtnahme in die Musterlösung ist nicht zwingend, die Korrektur muss aussagekräftig erfolgen.
- Die Zeit zur Einsichtnahme ist begrenzt auf 20 Minuten pro Prüfung.
- Die Gebühr für die Prüfungseinsicht von 80,00 Euro zzgl. MwSt. wird übernommen.
- Unklarheiten sind ausschließlich mit der Aufsichtsperson zu besprechen. Diese kann ungeklärte Fragen auf dem vorliegenden Blatt notieren und der Zertifizierungsstellenleitung zur Bearbeitung zuleiten.

Die Missachtung einer oder mehrerer der o. g. Bedingungen oder sonstiges Verhalten, welches einen ordnungsgemäßen Ablauf der Einsicht behindert, führen zum sofortigen Abbruch der Einsicht, verbunden mit dem Ausschluss von weiteren Prüfungen bei der Zertifizierungsstelle für Personal.

Hiermit beantrage ich Prüfungseinsicht und bestätige, dass die umseitigen Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich erlaube der Personenzertifizierungsstelle der TÜV NORD CERT, meine personenbezogenen Daten zur Durchführung und Aufrechterhaltung der Zertifizierung zu speichern und zu nutzen. Gleiches gilt für die Verifizierung der Zertifizierung gegenüber Dritten, die ein berechtigtes Interesse haben. Die Personenzertifizierungsstelle sichert dem Antragsteller einen den Grundsätzen der DSGVO entsprechenden Umgang mit seinen personenbezogenen Daten zu.

---

Ort

Datum

Unterschrift Kandidat

\* Die Kosten für die Prüfungseinsicht werden mit Erhalt der Rechnung ohne jeden Abzug fällig. Die Zahlung erfolgt unter Angabe der Rechnungsnummer, des Veranstaltungstermins und des Veranstaltungsortes auf das in der Rechnung genannte Konto der TÜV NORD GROUP.

---

### 4. Aufzeichnungen der Zertifizierungsstelle/des Prüfungszentrums:

#### Einsichtnahme:

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ von ... bis

\_\_\_\_\_ Ort

\_\_\_\_\_ Unterschrift Aufsichtsperson

Keine Rückmeldung erforderlich

Fragen auf der Rückseite, bitte Rückmeldung an: \_\_\_\_\_